

## Acord normatiu 1/2024, de 12 de juny, de desenvolupament del Reglament acadèmic del curs 2024/25 i la normativa de permanència de la Universitat de les Illes Balears

El FOU núm. 570, de 19 d'abril de 2024, publica el Reglament acadèmic (acord normatiu núm. 15416 del dia 26 de març de 2024) i la normativa de permanència i progressió dels estudiants (acord normatiu 15417 del dia 26 de març de 2024) de la Universitat de les Illes Balears, que entraran en vigor l'any acadèmic 2024/25. Amb la finalitat d'adequar-nos a la nova normativa universitària, la Junta de la Facultat de Dret, a la sessió ordinària del 12 de juny de 2024, ha acordat aprovar el present acord normatiu:

### Article 1. Matrícula: assignació i reassignació de grup

El Reglament acadèmic, a l'article 19, estableix que els centres han de definir els criteris d'assignació, reassignació i canvi de grup. S'aproven els criteris d'assignació, reassignació i canvi de grup en els termes següents:

1. Grup fixe. Els estudiants hauran de matricular-se, com a regla general, a un mateix grup de totes les assignatures que cursin respecte d'un determinat curs, atenent a les capacitats dels grups fixades per l'equip deganal. No obstant, podran matricular-se d'altres grups respecte de les assignatures d'altres cursos, a fi d'evitar incompatibilitats horàries. Els alumnes afectats accepten les conseqüències que puguin derivar-se de les coincidències horàries per l'incompliment d'aquesta norma.

2. Criteris d'assignació i reassignació de grup. L'assignació dels grups grans i mitjans és provisional i el deganat administrarà l'adscripció dels estudiants als grups del grau d'acord amb les següents directrius:

- a) S'intentarà que tots els grups grans i mitjans d'una assignatura tinguin un nombre semblant d'estudiants;
- b) S'intentarà que, en cada curs, un estudiant es matriculi de totes les seves assignatures al mateix grup gran i mitjà;
- c) Dins les condicions requerides pels dos primers criteris, el deganat prioritzarà l'assignació i reassignació de grup dels estudiants amb dedicació diferenciada. Quan sigui necessari, s'atendrà al millor expedient acadèmic de l'estudi en qüestió. I en cas d'estudiants de primer curs, a la nota d'ingrés als estudis de grau.

3. Garanties dels estudiants.

- a) Durant el procés de matrícula, els estudiants seran informats de que l'assignació de grup és provisional i podran ser reassignats;
- b) Els serveis administratius notificaran les reassignacions als estudiants afectats;
- c) En qualsevol cas, es recomanarà als estudiants comprovar els grups als quals han estat assignats abans de l'inici de les activitats acadèmiques.

## Article 2. Canvi de grup

1. Després d'haver-se matriculat, l'estudiant pot sol·licitar el canvi de grup en els terminis i d'acord amb el procediment que determini i faci públics el deganat. Es concedirà el canvi de grup en els casos següents:

- a) haver obtingut la condició d'estudiant amb dedicació diferenciada de l'art. 13.1 del Reglament acadèmic;
- b) sense haver obtingut la condició d'estudiant amb dedicació diferenciada, estar en un dels supòsits que estableix l'art. 13.1 del Reglament acadèmic o d'anàloga transcendència;
- c) tenir una coincidència superior a 1/3 de les classes de dues assignatures a les quals s'està matriculat; en aquest cas, el deganat resoldrà, segon les circumstàncies, en quina assignatura es fa el canvi de grup.

2. Serà motiu de resolució desfavorable:

- a) haver presentat la sol·licitud fora de termini;
- b) no haver adjuntat la documentació acreditativa de la causa al·legada;
- c) quan es superin les capacitats dels grups fixades per l'equip deganal o es descompensin els grups de manera significativa, llevat que existeixin raons justificades per autoritzar el canvi.

3. Quan no es puguin concedir tots els canvis de grup sol·licitats, s'estableixen els criteris de prioritització següents:

- a) Tenir la condició d'estudiant amb dedicació diferenciada, segons el que disposa l'article 13.1 del Reglament acadèmic.
- b) Mitjana d'expedient acadèmic.
- c) Altres circumstàncies rellevants que justifiquin el canvi de grup.

## Article 3. Pla d'ampliació de matrícula

El Reglament acadèmic, a l'article 2, estableix que el centre ha de proposar un «pla d'ampliació de matrícula» per a l'organització de la matrícula de cada estudi abans de l'inici del segon semestre. A tal efecte, el pla d'ampliació de matrícula dels graus de Dret i doble grau d'administració d'empreses i Dret (GAD 2) s'articula en els termes següents:

1. En el termini establert per a l'ampliació de matrícula al calendari d'actuacions acadèmiques i administratives, es pot ampliar la matrícula amb assignatures de segon semestre, sempre que no s'incrementin les capacitats fixades pels caps d'estudis als grups prevists de les assignatures.

2. El procediment serà per ordre d'arribada fins a cobrir la capacitat fixada als grups de les assignatures susceptibles d'ampliació de matrícula, excepte les assignatures de pràctiques externes i de treball de fi de grau (TFG), en què s'haurà de sol·licitar prèviament i se seguirà la normativa pròpia específica per a l'assignació.

3. Amb l'automatrícula a una assignatura i a uns grups, la persona interessada accepta la responsabilitat d'haver comprovat que podrà realitzar totes les activitats d'avaluació tal com estan programades.

#### **Article 4. Coincidència de dates a les proves d'avaluació**

1. S'aplicarà l'art. 28 del Reglament acadèmic amb les modificacions i especificitats previstes en el present article.

2. L'estudiant que tingui un solapament horari de proves d'avaluació durant el període d'avaluació contínua, haurà d'informar al deganat de la Facultat en un termini de 14 dies naturals abans de la realització de les proves afectades. Es considera que hi ha un solapament horari quan dues o més proves d'avaluació coincideixen total o parcialment en el mateix horari.

3. L'equip deganal resoldrà, sempre que sigui possible, en un termini de 4 dies naturals, donant resposta a l'estudiant afectat pel solapament horari i al professor responsable de l'assignatura en qüestió en un termini de 10 dies naturals abans de la data de l'avaluació.

4. En cas de resolució favorable, el professor afectat d'acord amb el previst a l'art. 28.4 del reglament acadèmic intentarà, si resulta possible, facilitar a l'estudiant la realització d'una prova d'avaluació o examen equivalent.

5. Els estudiants matriculats d'un màxim d'una assignatura més per semestre que les establertes als plans d'estudis dependents de la Facultat de Dret, podran informar al deganat en els mateixos termes que la resta d'estudiants en el cas de coincidència o solapament horari. En cas de resolució favorable, el professor afectat d'acord amb el previst a l'art. 28.4 del reglament acadèmic intentarà, si resulta possible, facilitar a l'estudiant la realització d'una prova d'avaluació o examen equivalent.

#### **Article 5. Règim de permanència**

1. La normativa de permanència i progressió dels estudiants, a l'article 3, estableix que els centres responsables de les titulacions han de fitxar per acord de la Junta de Centre el nombre mínim de crèdits que l'estudiant ha de superar en cada estudi per mantenir la permanència i han d'establir un procediment per orientar i assessorar l'estudiant que pugui incórrer en l'incompliment.

2. Si l'estudiant té un règim de dedicació plena, el nombre mínim de crèdits que ha de superar per mantenir la permanència als estudis del grau de Dret es de 6 crèdits el primer any i de 30 crèdits els dos primers anys.

3. En cas de que l'estudiant tingui reconeguda la dedicació diferenciada, el nombre mínim de crèdits que ha de superar per mantenir la permanència als estudis del grau de Dret es de 0 crèdits el primer any i de 18 crèdits els dos primers anys.

4. En relació amb el procediment per orientar i assessorar als estudiants que puguin incórrer en incompliment del nombre mínim de crèdits, s'acorda que l'equip deganal, normalment a través del cap d'estudis i amb l'ajut dels estudiants del programa de tutoria

entre iguals del centre, organitzaran tutories per orientar i assessorar als estudiants que puguin incórrer en l'incompliment del nombre mínim de crèdits. Així mateix, en les diferents reunions que el cap d'estudis mantingui amb els estudiants durant el curs, se'ls informará periòdicament de la necessitat de complir amb la normativa de permanència.

### **Article 6. Compensació de qualificacions**

1. Els estudiants de grau poden sol·licitar la compensació d'una única assignatura del seu pla d'estudis. El Reglament acadèmic, a l'article 44, estableix que els centres han de fixar per a cada estudi una qualificació entre 5,50 i 6,50 com a llindar de la mitjana de l'expedient d'un estudiant per poder demanar la compensació d'una assignatura.

2. S'aprova fixar pels estudis de la Facultat de Dret (grau en Dret, grau en Relacions laborals i doble grau d'Administració d'Empreses i Dret -GAD 2-), la qualificació de 5,50 com a llindar de la mitjana de l'expedient d'un estudiant per poder demanar la compensació d'una assignatura.

### **Disposició addicional. Denominacions en masculí i femení**

Totes les denominacions d'òrgans de govern, representació, càrrecs, funcions i membres de la comunitat universitària, com qualssevol que en aquest acord apareguin en gènere masculí o femení, s'han d'entendre referides indistintament al gènere masculí o femení, segons el sexe del titular de qui es tracti.

### **Disposició derogatòria.**

Es deroga la normativa de canvis de grup de la Facultat de Dret aprovada a la Junta de Facultat de 10 de març de 2023.

**Palma, a 12 de juny de 2024**

La Junta de Facultat de Dret